

# 固定資産関係証明等交付申請書

不正取得防止のため、お手数ですが、  
来庁者の本人確認にご協力ください。

高山村長 様

下記のとおり相違ないので証明書を交付してください。

平成 年 月 日

申請者 (窓口に来られた方)	住所						
	ふりがな						
	氏名						
	生年月日	明治	・ 大正	・ 昭和	・ 平成	年	月

◎ 秘密保護のために申請者本人又は家族(同一世帯員)以外の証明が必要な時は、裏面の委任状(代理人選任届)を添付してください。

申請する項目に☑を記入してください。

<input type="checkbox"/> 評価証明	<input type="checkbox"/> 公図
<input type="checkbox"/> 評価通知書	<input type="checkbox"/> 閲覧
<input type="checkbox"/> 課税台帳写(名寄帳)	<input type="checkbox"/> 一筆図形
<input type="checkbox"/> 41・42条証明	<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> 所有する資産の全部を証明する場合及び名寄帳の場合は、右欄に所有者氏名を記入してください。	所有者氏名	
---	-------	--

一部を証明する場合及び公図・閲覧・一筆図形の場合は、下記事項を記入してください。

## 土地

大字	字	地番	所有者氏名	大字	字	地番	所有者氏名

## 家屋

大字	字	地番	家屋番号	用途	構造	所有者氏名

【本人確認欄】	<input type="checkbox"/> 免許証	<input type="checkbox"/> 在留カード	手数料	通	領収日
	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> その他 ( )		円	
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード	<input type="checkbox"/> 番号等控 ( )			